



# COMUNE DI CROPANI

Provincia di Catanzaro

COPIA

## Verbale di deliberazione della Commissione Straordinaria

|                                           |                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>N. 14 del Reg. Data<br/>12.06.2019</b> | <b>OGGETTO: Approvazione regolamento per l'alienazione del<br/>patrimonio immobiliare del Comune di Cropani</b> |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno DODICI del mese di GIUGNO alle ore 14.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con i poteri del Consiglio Comunale conferitile con Decreto del Presidente della Repubblica Italiana del 31 luglio 2017, si è riunita la Commissione Straordinaria nelle persone dei Signori:

| N. | COGNOME E NOME                       | PRESENTE | ASSENTE |
|----|--------------------------------------|----------|---------|
| 1  | Dott.ssa Antonia Maria Grazia Surace | X        |         |
| 2  | Dott.ssa Carla Fragomeni             | X        |         |
| 3  | Dott. Cesare De Rosa                 | X        |         |

Con l'assistenza, anche con funzioni verbalizzanti, del Segretario comunale, Dott.ssa Elvira Tocci.

| PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49 E 147 BIS DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267                                                                                                        |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Servizio Interessato</b><br><b>SETTORE TECNICO/MANUTENTIVO</b>                                                                                                         |  |
| Per quanto riguarda la regolarità tecnica si esprime<br>parere <b>FAVOREVOLE</b><br><b>F.TO ALL'ORIGINALE</b><br>Il Responsabile dell'Area<br>(Arch. Aprigliano Marilena) |  |

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che:

- L'Amministrazione Comunale di Cropani intende procedere all'approvazione di uno specifico *“Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune”* al fine di disciplinare la valorizzazione e la cessione del patrimonio dell'Ente e, segnatamente, di quello non più rispondente alle esigenze istituzionali o, più in generale, ai fini dell'Amministrazione stessa, in un contesto di trasparenza e di economicità;
- L'art. 12 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 espressamente prevede che:
- comma 2. *“I comuni e le province possono procedere alle alienazioni del proprio patrimonio immobiliare anche in deroga alle norme di cui alla Legge 24 dicembre 1908, n. 783, e successive modificazioni, ed al regolamento approvato con regio decreto 17 giugno 1909, n. 454, e successive modificazioni, nonché alle norme sulla contabilità generale degli enti locali, fermi restando i principi generali dell'ordinamento giuridico-contabile. A tal fine sono assicurati criteri di trasparenza e adeguate forme di pubblicità per acquisire e valutare concorrenti proposte di acquisto, da definire con regolamento dell'ente interessato”*.
- L'art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che: *“Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.”*

Atteso che è stato redatto, a cura dell'U.T.C., l'allegato schema di *“Regolamento per l'alienazione, del patrimonio immobiliare del Comune”* (allegato 1), che consta di n. 25 articoli e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, confacente con le esigenze, l'organizzazione e le peculiarità di questo Comune;

Dato atto che la proposta di cui alla presente deliberazione è regolarmente corredata del parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ed il relativo regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207
- l'art. 12 della Legge 15 maggio 1997, n. 127;
- il vigente Statuto Comunale,

### **DELIBERA**

Le premesse, per le motivazioni sopra richiamate, costituiscono parte integrante della presente deliberazione;

Di approvare l'unito *“Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune”* di cui all'allegato 1), composto da n. 25 articoli, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di disporre che il regolamento di cui trattasi sia inserito nella raccolta dei regolamenti comunali e che ne venga distribuita copia alla Commissione Straordinaria, al Segretario Comunale ed ai Responsabili dei Settori comunali;

Di dare atto che una copia del regolamento sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune, perché chiunque vi abbia interesse possa prenderne visione o estrarne copia;

Di incaricare i Responsabili di Settore, ad intervenuta esecutività del Regolamento, di dare puntuale attuazione alle indicazioni in esso contenute;

Di dare atto che il Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della presente deliberazione.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

|                                                                                                                    |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>La Commissione Straordinaria</i></b><br><b><i>(Surace – De Rosa - Fragomeni)</i></b><br>(f.to all'originale) | <b><i>Il Segretario Comunale</i></b><br><b><i>(Dott.ssa Elvira Tocci)</i></b><br>(f.to all'originale) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 3° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

x Che la presente deliberazione, **non essendo soggetta a controllo** preventivo di legittimità:

A norma dell'art. **124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267**, è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi;

x E' esecutiva da oggi per essere stata dichiarata, dall'Organo deliberante, immediatamente esecutiva;

Ai sensi **dell'art. 125** del precitato D. Lgs. 267, ed ai sensi del successivo **art. 134 comma 3°** diventa esecutiva dopo del decimo giorno dalla sua pubblicazione in assenza di annotazione in calce alla presente e nell'apposito riquadro, relativa a richiesta di controllo eventuale a termini dell'art. 127 del più volte citato T.U. 267.

**Cropani, 04.07.2019**

|                                                                                                                |                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>Il Funzionario Responsabile</i></b><br><b><i>(Arch. Marilena Aprigliano)</i></b><br>(f.to all'originale) | <b><i>Il Segretario Comunale</i></b><br><b><i>(Dott.ssa Elvira Tocci)</i></b><br>(f.to all'originale) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|